

รายงานการประชุมผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ ศาลาพคุณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

รายชื่อผู้เข้าประชุม

๑. นายวัลลภ ไม้จำปา รองศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย
๒. นายสัมพันธ์ อะทะสุวรรณ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน
๓. นายสมนึก ดาดี ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศและติดตามประเมินผล
๔. นางวิลาวัลย์ สิทธิประเสริฐ (แทน) ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
๕. นางภัททิชชา ไชยรินทร์ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๖. นางสุรินทร์ รุดเครือ ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน
๗. นางสาวจันทร์แสง พรมสี ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน
๘. นางจินดา กำลั้งประสิทธิ์ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๔๕ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

รองศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย รักษาการในตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ประธานที่ประชุม
ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ในช่วงที่ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ยังไม่ได้รับการแต่งตั้งมาดำรงตำแหน่ง ขอให้ทุกกลุ่ม/หน่วย
ดำเนินงานตามภารกิจ ความร่วมมือ ช่วยเหลือ ขับเคลื่อนภารกิจ การบริหารจัดการสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
เชียงราย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขณะนี้อยู่ระหว่างการรับ-ส่งมอบงานของศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ยกเว้น
ในเรื่องงานการเงินและบัญชี ซึ่งยังอยู่ระหว่างการดำเนินงานให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๒. ขอให้ทุกกลุ่ม/หน่วย ปฏิบัติภารกิจที่สำคัญ ระหว่างวันที่ ๔ -๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ซึ่งอยู่ในช่วงงาน
พระราชพิธีบรมราชาภิเษก และเชิญชวนให้บุคลากรทุกคนสวมใส่เสื้อสีเหลือง

๓. ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒ รองศึกษาธิการจังหวัด รักษาการในตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด
เชียงราย ได้จัดประชุมบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย และได้มอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่
ดังนี้

๓.๑ คุณวิลาวัลย์ สิทธิประเสริฐ จัดบันทึกการประชุมทุกครั้งที่มีการประชุม

๓.๒ คุณจิรกร ดำรงพงษ์ ปฏิบัติหน้าที่หน้าห้อง/งานสารบรรณอำนวยการ/งานประชุมที่เกี่ยวข้อง
ของศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

๓.๓ แจ้งให้บุคลากรทุกท่านทราบว่า กรณีมีเรื่องด่วน ขอให้แจ้งผ่าน ผอ.กลุ่ม ก่อนนำเสนอรอง
ศึกษาธิการจังหวัด รักษาการในตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

๓.๔ การดำเนินงานภายในกลุ่มงานต่างๆ ขอความร่วมมือปฏิบัติดังนี้

๑) กลุ่มอำนวยการ

๑. ขอให้ดำเนินการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี สรุปรายงานการเงินเพื่อ
ส่งมอบงานให้กับรองศึกษาธิการจังหวัด รักษาการในตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ทั้งนี้ขอให้สรุปรายงานการเงิน
ให้เป็นปัจจุบัน โดยใช้ข้อมูลจาก ระบบ GFMS ประกอบในการสรุป

๒. งานประชาสัมพันธ์ ขอให้จัดทำโครงการปรับปรุงสำนักงาน โดยจัดทำป้าย
บุคลากร/ป้าย คณะกรรมการ กศจ./ คณะอนุกรรมการ อ.ก.ศ.จ./คณะอนุกรรมการที่ตั้งขึ้นตามกฎหมาย จัดให้มี
การสรุปรายงานทุกเดือน กิจกรรมที่ศึกษาธิการจังหวัดปฏิบัติงานในแต่ละวัน เพื่อจะได้ทราบว่า สำนักงานศึกษาธิการ
จังหวัดมีการปฏิบัติงานอะไรบ้าง และให้ประสานกับหน้าห้อง (นายจิรกร) เพื่อบันทึกกิจกรรมนัดหมายของ
ศึกษาธิการจังหวัด

๓. งานอาคารสถานที่ ปรับปรุงสำนักงาน ขอให้จัดทำโครงการปรับปรุงสำนักงาน
เพื่อรองรับการปฏิบัติงานและปรับปรุงสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ต่อไป

๔. งานทุกงานขอให้ผ่าน ผอ.กลุ่ม เพื่อพิจารณา และ ผอ.กลุ่มฯ ให้จัดระบบงาน
ภายในกลุ่มให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน

ปัจจุบันมีแผนงาน/โครงการที่ร่วมดำเนินการกับกลุ่มนิเทศและติดตาม
ประเมินผล เช่น การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา และโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา (O-
net) ทั้งนี้ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน ได้แจ้งว่าจะจัดให้มีการประชุมผู้บริหารโรงเรียนเอกชนในวันที่ ๘
พฤษภาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ขอให้ บริษัท SCG ซึ่งดำเนินงานเกี่ยวกับรถโรงเรียน เข้าร่วมชี้แจงด้วย

๓) กลุ่มแผนงานและติดตามประเมินผล

ขอให้สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงาน/โครงการ ที่ได้ดำเนินการ
เบิกจ่าย ปัจจุบันนี้ได้เข้าสู่ไตรมาสที่ ๓ แล้ว โดยให้สรุปผลว่า ได้มีการเบิกจ่ายไปเป็นร้อยละเท่าไร และให้แต่งาน/
โครงการ/กิจกรรม ให้สรุป/รายงานโครงการ ตามปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๔) กลุ่มบริหารงานบุคคล

ขอให้เตรียมการคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิของคณะอนุกรรมการ (อ.ก.ศ.จ.)
และ กศจ. ที่หมดวาระ พร้อมทั้งเตรียมดำเนินการเรื่องการเชิดชูเกียรติของครูสภา

๕) กลุ่มพัฒนาการศึกษา

การจัดการศึกษาพื้นที่นาใต้ ขอให้กลุ่มพัฒนาการศึกษาและกลุ่มบริหารงาน
บุคคล ร่วมดำเนินการ

๖) กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดฯ

ขอให้จัดเตรียมงานชุมนุมลูกเสือ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๗) กลุ่มนิเทศและติดตามประเมินผล

ขณะนี้หลายโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการร่วมกับกลุ่มส่งเสริมการศึกษา
เอกชน และบางโครงการมีงบประมาณไม่เพียงพอ

วาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งแล้ว

- ไม่มี -

วาระที่ ๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑. ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะได้จัดโครงการอบรมสถาบันพระมหากษัตริย์กับประเทศไทย ให้กับข้าราชการและบุคลากรในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ “หลักสูตรหลักประจำ” รุ่นที่ ๒/๒๕๖๑ “เป็นเบา เป็น แม่พิมพ์” ในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ โรงเรียนราชวินิตมัธยม กรุงเทพฯ

ในกรณี สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ แจ้งให้บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย เข้าร่วม จำนวน ๑๐ คน ทั้งนี้ให้ส่งข้อมูลภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ และศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ได้มอบหมายให้ บุคลากรเข้าร่วมครั้งนี้ รองศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย นางชนิษฐา เครือจักร ประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ

มติที่ประชุม รับทราบ

๒. คู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

ขอให้ทุกกลุ่มดำเนินการศึกษาคู่มือการปฏิบัติงาน และหากมีข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง คู่มือ และแจ้งภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ การเดินทางไปราชการเพื่อเข้าประชุมหลักสูตรหลักประจำ รุ่นที่ ๒/๒๕๖๑ “เป็นเบาเป็นแม่พิมพ์” วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

มติที่ประชุม เปลี่ยนแปลงผู้เข้าร่วมอบรม จากนายสมนึก ตาดี ไปเป็น นายสะอาด คำตัน และจากนางสาวจันทร์แสง ทรมสี ไปเป็น นายสืบศักดิ์ ทรมรัมย์

๔.๒ กำหนดการ/แผนการจัดประชุมผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย เพื่อติดตามการบริหารจัดการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงรายและติดตามแผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

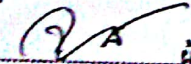
มติที่ประชุม กำหนดให้มีการประชุมผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ทุกวันอังคารที่ ๒ และ ๔ ของทุกเดือน โดยเริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๐๔๓๐ น. เป็นต้นไป และหากเป็นวันหยุดให้ประชุมในวันถัดไป

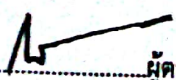
วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ การขออนุญาตเดินทางไปราชการและขอยืมเงินราชการของ รองศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มอบหมายให้ นายจิรกร (ผู้ปฏิบัติงานเลขานุการ) เป็นผู้ดำเนินการ

๕.๒ การเบิกจ่ายค่าสวัสดิการต่างๆของบุคลากร ให้ส่งเบิกภายในวันที่ ๑ - ๑๐ ของทุกเดือน และเจ้าหน้าที่การเงินจะตรวจหลักฐานและเอกสารภายในวันที่ ๑๕ ของทุกเดือน และเบิกจ่ายทุกวันที่ ๒๐ ของเดือน ยกเว้นกรณีที่มีค่าใช้จ่ายในการเบิกจ่ายเป็นจำนวนมาก ควรให้ความอนุเคราะห์เป็นกรณีพิเศษ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๔๕ น.

(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกรายงานการประชุม (ลงชื่อ) (นางจินดา กำลั้งประสิทธิ์)

 ผู้ตรวจรายงานประชุม (นายวัลลภ ไม้จำปา) ๒ พ.ค.๖๒